

УТВЕРЖДЕНЫ
Приказом Генерального директора
ОсОО «МКК «Замат Финанс»
№ОДЗ от 7 августа 2023 года

ОсОО «Микрокредитная компания «Замат Финанс» настоятельно рекомендует Вам внимательно ознакомиться с содержанием настоящих Правил предоставления и обслуживания микрокредитов в удаленном (онлайн) режиме ОсОО «Микрокредитная компания «Замат Финанс».

Если Вы не согласны с каким-либо пунктом Правил, предлагаем Вам отказаться от использования услуг ОсОО «Микрокредитная компания «Замат Финанс», в том числе от подачи Заявки на микрокредит и заключения Кредитного договора. Принятие Оферты о заключении Кредитного договора и использование услуг ОсОО «Микрокредитная компания «Замат Финанс» подтверждает Ваше согласие со всеми условиями настоящих Правил и Кредитного договора.

**ПРАВИЛА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ И ОБСЛУЖИВАНИЯ МИКРОКРЕДИТОВ
В УДАЛЕННОМ (ОНЛАЙН) РЕЖИМЕ
ОБЩЕСТВА С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ
«МИКРОКРЕДИТНАЯ КОМПАНИЯ «ЗАМАТ ФИНАНС»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие Правила предоставления и обслуживания микрокредитов в удаленном (онлайн) режиме (далее – Правила) разработаны в соответствии с действующим законодательством Кыргызской Республики, Положением о минимальных требованиях по предоставлению удаленного/дистанционного обслуживания в Кыргызской Республике, Порядком идентификации и верификации клиентов микрофинансовых организаций в удаленном режиме и внутренними нормативными документами ОсОО «Микрокредитная компания «Замат Финанс» (далее – Компания).

1.2. Настоящие Правила разработаны в целях регулирования правоотношений, возникающих между Компанией и физическими лицами, выступающими Заявителями/Заемщиками (далее - Заявитель/Заемщик), в связи с предоставлением кредита в удаленном (онлайн) режиме. Настоящие Правила устанавливают условия подачи Заявителем Заявки на предоставление микрокредита, порядок акцепта Заемщиком Оферты Компании, а также информацию для надлежащего исполнения условий Кредитного договора.

1.3. Полное наименование Компании – Общество с ограниченной ответственностью «Микрокредитная компания «Замат Финанс» (сокращенное наименование – ОсОО «МКК «Замат Финанс»). Юридический адрес: Кыргызская Республика, г. Бишкек, ул. Токтогула, 125/1. Регистрационный номер: 211001-3301-ООО, ИНН: 02810202210184 5. Свидетельство об учетной регистрации микрокредитной компании от 7.12.2022 года №517, выданное Национальным банком Кыргызской Республики. Контактный телефон, по которому осуществляется связь с Компанией: 0 (– 220, – 508, – 990) 55-44-44.

Официальный сайт в информационной сети Интернет: <http://www.doke.kg/>.

1.4. Настоящие Правила доступны всем заинтересованным лицам для ознакомления на официальном сайте Компании в сети Интернет: <http://www.doke.kg/>. Настоящие Правила являются неотъемлемой частью Кредитного договора, заключаемого между Компанией и

Заемщиком на основании Оферты Компании, и являются обязательными для исполнения сторонами.

2. ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Акцепт – согласие/принятие Заявителем/Заемщиком предложения/Оферты Компании, выраженное путем подписания Кредитного договора простой электронной подписью в порядке и в сроки, указанные в настоящих Правилах и Кредитном договоре.

Задолженность – все денежные суммы, подлежащие уплате Заемщиком Компании по Кредитному договору, включая сумму микрокредита, сумму начисленных, но неуплаченных процентов за пользование микрокредитом, сумму начисленной неустойки и иных платежей, предусмотренных Кредитным договором.

Заемщик – дееспособное физическое лицо, являющееся гражданином Кыргызской Республики и не являющееся индивидуальным предпринимателем, заключившее Кредитный договор с Компанией и получившее микрокредит.

Зарегистрированный номер – номер мобильного телефона Заявителя/Заемщика, указанный и подтвержденный Заявителем/Заемщиком в процессе Регистрации на Сайте/Сервисе, либо в ходе последующего изменения данных Заявки/ личных данных на Сайте/Сервисе в соответствии с установленной Компанией процедурой.

Зарегистрированный почтовый ящик – адрес электронной почты Заемщика, указанный Заявителем в процессе Регистрации на Сайте/Сервисе либо в ходе последующего изменения данных Заявки/ личных данных на Сайте/Сервисе в соответствии с установленной Компанией процедурой.

Заявка на получение микрокредита (Заявка) – документ в электронной форме, подаваемый Заявителем Компании путем заполнения установленной формы, размещенной на официальном Сайте (Сервисе) Компании, содержащий предложение Заявителя Компании о предоставлении микрокредита на условиях настоящих Правил и образца Кредитного договора, размещенных на Сайте.

Компания – ОсОО «Микрокредитная компания «Замат Финанс».

Кредитный договор – оформленный в соответствии с законодательством Кыргызской Республики и настоящими Правилами кредитный договор, заключенный между Компанией и Заемщиком путем Акцепта Заемщиком Оферты Компании, на условиях срочности, платности и возвратности, в соответствии с условиями, определенными в Кредитном договоре.

Личный кабинет – закрытый от публичного доступа персональный раздел Заявителя/Заемщика на Сайте, доступ к которому осуществляется с аутентификацией по индивидуальным Логину и Паролю Заявителя/Заемщика, предназначенный для совершения Заявителем/Заемщиком юридически значимых действий, связанных с оформлением Заявки на получение микрокредита, заключением Кредитного договора, погашением микрокредита, продлением его срока или изменением его суммы, а также получения информации о заключенных Заемщиком кредитных договорах и иным действиям, предусмотренных Правилами и/или Кредитными договором.

Логин – символьное обозначение, совпадающее с Зарегистрированным номером Заявителя/Заемщика, используемое для идентификации Заемщика в целях предоставления ему доступа к Личному кабинету при условии введения Заявителем/Заемщиком Пароля, соответствующего данному Логину.

Микрокредит – денежные средства в национальной валюте Кыргызской Республики – сомах,

предоставленные Компанией Заемщику в соответствии с Кредитным договором, на условиях возвратности, срочности и платности.

Основной долг – часть задолженности Заемщика, представляющая собой сумму денежных средств, полученную Заемщиком от Компании в рамках заключенного Кредитного договора, невозвращенная (непогашенная) Заемщиком.

Оферта – направляемое Компанией Заявителю предложение о заключении Кредитного договора, на условиях Кредитного договора и настоящих Правил.

Пароль – конфиденциальное символьное обозначение, созданное Заявителем (или предоставленное Заявителю в процессе регистрации на Сайте и определенное/измененное им впоследствии), и используемое для идентификации Заемщика/Заявителя в целях предоставления ему доступа к Личному кабинету, при условии введения такого Пароля совместно с соответствующим ему Логинем.

Политика обработки персональных данных – документ, утвержденный Компанией, который определяет порядок сбора, хранения и обработки персональных данных Заявителей и Заемщиков, в соответствии с Законом Кыргызской Республики «Об информации персонального характера» от 14 апреля 2008 года № 58.

Правила – настоящие Правила предоставления и обслуживания микрокредитов в удаленном (онлайн) режиме.

Проценты – плата, причитающаяся Компании за каждый день пользования микрокредитом, определенная в процентном выражении к основному долгу в расчете на 1 (один) календарный день.

Регистрация – процесс направления Компании информации, в результате которого происходит идентификация Заявителя и создание его профиля на Сайте Компании.

Сайт – официальный сайт Компании в информационной сети Интернет, имеющий уникальный URL-адрес <http://www.doke.kg/>. Графический интерфейс Сайта предназначен для организации процесса оформления Заявок, направления Оферты, предоставления и продления микрокредитов, а также хранения информации о микрокредите, в том числе, заключенного Заемщиком Кредитного договора с Компанией и другой информации.

Сервис – размещенный на Сайте онлайн-сервис, позволяющий Заявителю оформлять Заявку на получение микрокредита, а также взаимодействовать с Компанией в электронной форме посредством Сайта/Личного кабинета.

СМС-код – предоставляемый Заявителю посредством СМС-сообщения (SMS) уникальный конфиденциальный символьный код, который отправляется Компанией или соответствующей службой генерации и рассылки СМС на мобильный номер Заемщика. СМС-код может использоваться в качестве дополнительного идентификатора номера мобильного телефона Заявителя/Заемщика при первичной Регистрации Заявителя на Сайте Компании, и/или может использоваться в качестве самостоятельного или дополнительного аналога собственноручной подписи (вместе с Логинем и Паролем для доступа в Личный кабинет), для подписания Заявителем/Заемщиком электронных документов, которые считаются равнозначными документам на бумажном носителе, подписанным собственноручной подписью, в ходе дистанционного взаимодействия Компании и Заемщика.

Согласие субъекта кредитной информации на предоставление кредитного отчета о себе пользователю кредитной информации (Согласие) – документы, утвержденные Компанией, посредством которых Заемщик/Заявитель соглашается с условиями предоставления информации о нем в кредитные бюро и предоставления кредитного отчета о себе пользователю кредитной информации.

Средства идентификации – Логин и Пароль, предназначенные для идентификации Заемщика

в ходе использования им Сервиса, и необходимые для осуществления Заемщиком доступа в Личный кабинет.

Стороны – именуемые совместно Компания и Заявитель/Заемщик.

Учетная запись – содержащаяся на Сайте запись электронного реестра, которая относится к Заявителю/Заемщику и содержит данные о нем и его действиях на Сайте, в том числе идентификационные данные для авторизации (аутентификации) Заявителя/Заемщика. При невозможности однозначного толкования термина по тексту Кредитного договора и/или Оферты, в первую очередь применяется толкование термина, определенное в настоящих Правилах, во вторую – законодательством Кыргызской Республики. Термины, указанные в настоящих Правилах, распространяются на Заявки, Кредитные договоры, заключенные при Акцепте Оферты и иные документы, оформляемые в связи с возникновением отношений между Заявителем/Заемщиком и Компанией согласно настоящим Правилам, если иное толкование не определено самими документами.

3. ПАРАМЕТРЫ ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ МИКРОКРЕДИТОВ

3.1. Валютой Микрокредита является кыргызский сом.

3.2. Компания выдает Микрокредит, исходя из принципов возвратности, срочности и платности.

3.3. Компания предоставляет Заемщикам Микрокредиты на условиях Кредитного договора.

3.4. При оформлении Заявки Заявитель самостоятельно определяет сумму, способ выдачи и срок предоставления Микрокредита, при этом сумма Процентов, подлежащая возврату, определяется в Сервисе Компании. Компания самостоятельно определяет возможность выдачи Микрокредита в запрашиваемых Заявителем размерах, исходя из предоставленных Заявителем данных, а также руководствуясь иными критериями по усмотрению Компании.

4. ТРЕБОВАНИЯ К ЗАЯВИТЕЛЮ

4.1. Заявитель должен быть гражданином Кыргызской Республики.

4.2. На момент Регистрации на Сайте и подачи/оформления Заявки возраст Заявителя должен быть не менее 20 (двадцати) лет и не более 65 (шестидесяти пяти) лет.

4.3. Заявитель должен обладать полной дееспособностью, а равно всеми правами и полномочиями, необходимыми и достаточными для заключения Кредитного договора (путем Акцепта Оферты и заключения Кредитного договора) и исполнения всех и любых условий Кредитного договора.

4.4. Заявитель должен иметь документ, удостоверяющий личность, которым служит идентификационная карта - паспорт гражданина Кыргызской Республики образца 2017 года (ID-карта) либо паспорт гражданина Кыргызской Республики образца 2004 года и последующих годов (ID-карта, E-ID).

4.5. Заявитель должен иметь постоянный доход, состоящий не из заемных денежных средств.

4.6. Заявитель должен иметь доступ к Зарегистрированному номеру мобильного телефона оператора сотовой связи в Кыргызской Республике.

4.7. Заявитель должен иметь действующий открытый банковский Счет, либо платежную банковскую карту, открытые на имя Заявителя/ Заемщика в одном из банков Кыргызской Республики либо идентифицированный Электронный кошелек у одного из операторов

платежных систем, зарегистрированных в Кыргызской Республике.

4.8. В случае отсутствия любого из вышеуказанных требований Компания вправе отказать Заявителю/Заемщику в предоставлении Микрокредита, помимо иных оснований, определяемых Компанией самостоятельно.

5. ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ ЗАЯВКИ ЗА ПОЛУЧЕНИЕ МИКРОКРЕДИТА

5.1. Заявитель, перед оформлением Заявки, а также перед Акцептом Оферты, обязан ознакомиться с настоящими Правилами и Политикой обработки персональных данных, размещенными на Сайте.

5.2. Заявитель, намеренный получить Микрокредит, должен выбрать сумму и срок предоставления Микрокредита, нажать на кнопку «Получить кредит» и осуществить Регистрацию на сайте (создать Учетную запись).

5.3. При Регистрации на Сайте Заявитель/Заемщик самостоятельно по собственному желанию и в собственных интересах предоставляет Компании следующую информацию: фамилия, имя, отчество; пол; дата и место рождения; данные и сканированную (фото-) копию удостоверения личности; ПИН (персональный идентификационный номер, присвоенный органами ЗАГС); семейное положение; сведения о занятости; размер месячного дохода (заработная плата, стипендия, пенсия и т.д.) и расходов; дату получения месячного дохода (либо период); наличие других кредитов/ займов; адрес фактического проживания; адрес регистрации; номер используемого мобильного телефона; адрес электронной почты, а также дополнительный контактный телефон знакомого/родственника/друга либо иного лица, который мог бы дать краткую характеристику о Заявителе/Заемщике.

5.4. В целях подтверждения Регистрации Заявителю на его мобильный номер может быть отправлен уникальный СМС-код, который Заявитель вводит на Сайте Компании в течение установленного периода времени (после истечения которого или несовпадения кода или ошибочного ввода, новый СМС-код может быть запрошен Заявителем), тем самым данное действие подтверждает использование Зарегистрированного номера Заявителем/ Заемщиком, а также является дополнительным фактом подписания Соглашения на передачу, хранение, обработку и передачу персональных данных, Соглашения на передачу и получение кредитной информации из/в кредитных бюро (далее «Согласия») и других документов, предусмотренных настоящими Правилами и Сервисом/ Сайтом для использования услуг Компании простой электронной подписью Заявителя.

5.5. Заявитель вводит СМС-код на Сайте Компании при Регистрации, для последующих входов в личный кабинет и использование Сервиса введение СМС-кода не требуется, если иное не будет предложено на Сайте Компании.

5.6. Заявитель дает свое согласие на:

- сбор, хранение, обработку и передачу Компании своих персональных данных, которые он свободно, самостоятельно и в своих интересах передаёт Компании через Сайт/Сервис, с использованием любых средств связи в соответствии с действующим законодательством Кыргызской Республики об информации персонального характера, в том числе, согласие на трансграничную передачу персональных данных;
- на использование персональных данных для целей заключения Кредитного договора либо отказа в выдаче Микрокредита, а также для следующего взыскания в судебном либо досудебном порядке денежных средств;
- право Компании использовать все полученные персональные данные до момента полного надлежащего исполнения Заемщиком своих обязательств по Кредитному договору;
- право Компании запрашивать информацию о Заемщике/Заявителе в целях установления его платежеспособности у любых третьих лиц;

- получение и передачу Компанией кредитной информации о Заявителе из/в кредитные бюро.

5.7. Заявитель, подавая Заявку, подтверждает, что ознакомился с настоящими Правилами и Политикой обработки персональных данных, что все сведения, которые указаны в Заявке, являются полными, точными, достоверными и относятся к нему и соответствуют требованиям настоящих Правил, принимает настоящие правила и Политику обработки персональных данных, а также дает свое согласие на предоставление и получение из кредитных бюро кредитной информации Заемщика.

5.8. В случае если Компания не может предоставить Микрокредит в запрашиваемом Заявителем размере, Компания может, но не обязана, предоставить Заявителю информацию, которая предоставляется любым доступным способом, в том числе посредством электронной почты и/или СМС сообщения на Зарегистрированный номер, и/или сообщения на Сайте/Личном кабинете, о предельной сумме (Лимите), в рамках которой Компания может рассмотреть возможность выдачи Микрокредита Заявителю. В этом случае Заявитель вправе посредством Сайта/Сервиса подать новую Заявку, с учетом полученной от Компании информации, которая рассматривается Компанией в соответствии с настоящими Правилами.

5.9. Заявитель также соглашается на получение от Компании сообщений в виде СМС на Зарегистрированный номер, рассылки на Зарегистрированный почтовый ящик в виде рекламной и иной информации об услугах, новостях и акциях, в том числе после исполнения всех обязательств Заемщика перед Компанией.

6. ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ ЗАЯВКИ НА ПОЛУЧЕНИЕ МИКРОКРЕДИТА

6.1. Получение Компанией Заявки обязывает ее к рассмотрению Заявки, но не к заключению Кредитного договора (в том числе, направлению Оферты). Компания не обязана предоставлять услуги и нести обязательства, предусмотренные настоящими Правилами до момента Акцепта Оферты Заявителем.

6.2. Заявка, оформленная Компанией, не может быть отозвана Заявителем в течение 3 (трех) календарных дней с даты ее формирования и направления.

6.3. Срок рассмотрения Заявки на получение Микрокредита определяется Компанией самостоятельно, но не может превышать 30 (тридцати) календарных дней, в которые не включается срок предоставления Заявителем сведений.

6.4. Компания проверяет данные, указанные Заявителем при создании Учетной записи и в Заявке для принятия решения о заключении Кредитного договора. Для подтверждения действительности данных Заявителя, а также для принятия решения о заключении Кредитного договора и исполнения обязательств по Кредитному договору, Компания по своему усмотрению осуществляет идентификацию Заявителя, то есть осуществляет совокупность мероприятий по установлению в отношении Заявителя фамилии, имени, отчества, данных документа, удостоверяющего личность, ПИН и подтверждению достоверности этих сведений с использованием информации из информационных систем государственных органов, а также посредством фото-видео видео-чата и/или отправки кодового слова/ цифр.

6.5. Компания для принятия решения о предоставлении Микрокредита вправе по своему усмотрению потребовать совершения Заявителем следующих действий:

- предоставление скан-копии документа, удостоверяющего личность Заявителя, через электронную почту или Личный кабинет;
- совершение Заемщиком/Заявителем других действий по требованию Компании.

6.6. Компания вправе в одностороннем порядке изменять условия Кредитного договора в сторону их улучшения для Заявителя/Заемщика.

6.7. Компания принимает решение о предоставлении или отказе в предоставлении Микрокредита на основании информации, поданной Заявителем, а также любой дополнительной информации, указанной Заявителем в Заявке.

6.8. Компания не направляет Оферту на заключение Кредитного договора в следующих случаях:

- Заявитель не соответствует требованиям, указанным в настоящих Правилах;
- Заявителем не предоставлены необходимые документы;
- документы, предоставленные Заявителем, не соответствуют требованиям действующего законодательства Кыргызской Республики;
- несоответствие данных о Заявителе условиям предоставления Микрокредита, установленным настоящими Правилами;
- предоставление Заявителем недостоверной информации;
- наличие у Заявителя непогашенной задолженности перед Компанией за ранее предоставленный Микрокредит;
- получение Компанией информации о возможной неплатежеспособности Заявителя, сведений о ненадлежащем выполнении Заявителем своих обязательств перед третьими лицами;
- несогласие Заявителя на передачу и обработку персональных данных, а также несогласие с условиями настоящих Правил, Политики обработки персональных данных;
- наличие у Компании оснований полагать, что Микрокредит не будет возвращен в срок, так как представленная Заявителем информация свидетельствует о возможной неплатежеспособности Заявителя;
- в иных случаях, предусмотренных законом, настоящими Правилами, а также по усмотрению Компании.

6.9. Отказ Компании от направления Оферты о заключении Кредитного договора не препятствует Заявителю подать новую Заявку на получение Микрокредита.

6.10. Компания уведомляет Заявителя о принятом решении о предоставлении Микрокредита или отказе от заключения Кредитного договора с Заявителем любым доступным способом, в том числе посредством электронной почты и/или СМС сообщения на мобильный телефон, и/или сообщения на Сайте/Сервисе.

7. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ КРЕДИТНОГО ДОГОВОРА

7.1. При принятии положительного решения о заключении Кредитного договора с Заявителем Компания направляет Заявителю Оферту о заключении Кредитного договора, содержащую индивидуальные условия предоставления Микрокредита посредством публикации в Личном кабинете/ Сервисе и/или направления на Зарегистрированный почтовый ящик.

7.2. Заявитель обязан ознакомиться со всеми условиями Оферты (в том числе, с условиями Кредитного договора) и самостоятельно принять решение о ее принятии (акцепте). Заявитель вправе по своему усмотрению не акцептовать Оферту.

7.3. Акцепт Оферты означает, что Заемщик согласен со всеми условиями Оферты. Акцепт Заявителем Оферты означает заключение Кредитного договора на условиях, содержащихся в Оферте, в соответствии с законодательством Кыргызской Республики. Кредитный договор считается заключенным с момента его подписания Сторонами.

7.4. Акцепт Оферты осуществляется путем введения (активации) специального кода для подтверждения, отправляемого Заемщику посредством SMS-сообщения на Зарегистрированный номер Заемщика, и/или путем Акцепта Оферты с использованием Средств идентификации (Логина и Пароля в Личном кабинете), что является подписанием

Кредитного договора простой электронной подписью Заемщика в соответствии с Законом Кыргызской Республики «Об электронной подписи» от 19 июля 2017 года №128 и приравнивается к собственноручной подписи Заемщика.

7.5. В случае Акцепта Оферты Компания предоставляет Микрокредит Заявителю в виде единовременного предоставления денежных средств в размере и порядке, установленном в Кредитном договоре.

7.6. Срок поступления денежных средств на Счет или Электронный кошелек Заемщика не превышает 5 (пяти) банковских дней со дня Акцепта Оферты.

7.7. Моментом предоставления денежных средств Заемщику признается дата отправки (перечисления) Компанией суммы Микрокредита на Счет или Электронный кошелек Заемщика.

7.8. Все платежи, производимые в рамках Кредитного договора, заключенного между Заемщиком и Компанией, осуществляются в безналичной форме, если иное не будет оговорено Сторонами.

8. ПОРЯДОК РАСЧЕТА ПРОЦЕНТОВ

8.1. За пользование Микрокредитом Заемщик обязан выплачивать Компании Проценты. Компания вправе в одностороннем порядке изменять условия о размере Процентов за пользование микрокредитом в сторону их уменьшения.

8.2. Проценты за пользование Микрокредитом начисляются на сумму Микрокредита со дня, следующего за днем отправки (перечисления) Компанией суммы Микрокредита и по дату возврата Микрокредита Заемщиком включительно.

8.3. Проценты за пользование Микрокредитом, как правило, уплачиваются единовременно вместе с возвратом суммы Микрокредита.

8.4. При расчете Процентов за пользование Микрокредитом количество дней в году принимается равным фактическому количеству календарных дней: 365 или 366 соответственно, а количество дней в календарном месяце – равным фактическому количеству календарных дней в соответствующем месяце.

9. ПОРЯДОК ВОЗВРАТА (ПОГАШЕНИЯ) МИКРОКРЕДИТА И УПЛАТЫ ПРОЦЕНТОВ

9.1. Заемщик обязуется вернуть сумму Микрокредита и уплатить Проценты по окончании срока Микрокредита, установленного в Оферте и Кредитном договоре.

9.2. Возврат задолженности осуществляется единовременным платежом в день возврата Микрокредита, установленного в Кредитном договоре.

9.3. Способы уплаты задолженности:

- путем внесения денежных средств на расчетный счет Компании;
- путем внесения денежных средств посредством использования платежных и иных терминальных устройств для приема платежей, услуг приема платежей с банковских карт на Сайте Компании.

9.4. При предоставлении Микрокредита, Заемщику в Личном кабинете предоставляется информация о сумме Микрокредита с учетом начисленных Процентов.

9.5. В целях избежания задержки платежа рекомендуется перечислять денежные средства в счет оплаты Задолженности заблаговременно. Заемщик несет риск задержки платежей при

перечислении денежных средств Компании через сервисы третьих лиц. Оплата комиссий и других платежей, взимаемых третьими лицами с Заёмщика за осуществление безналичных переводов, возлагается на Заемщика.

9.6. Моментом возврата задолженности считается зачисление суммы Задолженности на расчетный счет Компании или иной счет/электронный кошелек, в зависимости от применимого способа оплаты.

9.7. Обязательства Заемщика по выплатам по Кредитному договору считаются исполненными в случае, если сумма Задолженности поступила на расчетный счет Компании в полном объеме.

9.8. В случае невозврата Заемщиком Задолженности в установленный Кредитным договором срок, на сумму Микрокредита будет начисляться и подлежит уплате сумма неустойки в размере, установленном Кредитным договором, со дня, когда сумма Микрокредита должна быть возвращена и до дня ее фактического возврата (включительно) Компании.

10. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН ЗА НАРУШЕНИЕ УСЛОВИЙ КРЕДИТНОГО ДОГОВОРА

10.1. За нарушение условий Кредитного договора виновная сторона обязана возместить потерпевшей стороне причиненные убытки в порядке, предусмотренном действующим законодательством Кыргызской Республики.

10.2. За несвоевременный возврат суммы Микрокредита и начисленных Процентов в срок, предусмотренный Договором, Компания вправе начислить неустойку, но не более 20 % от суммы выданного микрокредита.

10.3. В случае просрочки платежей по Кредитному договору Компания имеет право использовать все предусмотренные действующим законодательством Кыргызской Республики меры для защиты своих прав и интересов по возврату причитающихся Компании денежных средств.

10.4. Компания вправе в одностороннем порядке изменять условия о размере неустойки в сторону уменьшения, а также приостановить начисление Процентов, неустойки по Кредитному договору.

11. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

11.1. Настоящая редакция Правил вступает в силу с момента их утверждения и размещения на Сайте и применяется к Заявкам, подаваемым с даты утверждения/размещения на Сайте, а также Кредитным договорам, заключаемым с соответствующей даты.

11.2. Настоящие Правила могут быть в одностороннем порядке изменены Компанией путем публикации новой редакции Правил на официальном Сайте Компании.

11.3. Стороны строят свои отношения на основе взаимного доверия и конфиденциальности. Все споры и разногласия, не нашедшие разрешения в тексте настоящих Правил, будут решаться путем переговоров.

11.4. Заемщик вправе запросить у Компании справку о наличии/отсутствии задолженности по Кредитному договору. Справки о наличии/отсутствии задолженности предоставляется Заемщику в течение 2 (двух) рабочих дней с момента поступления запроса от Заемщика и оплаты стоимости за каждую справку. Дополнительная информация о способах получения и оплаты справки о наличии/отсутствии задолженности по Кредитному договору

размещена на Сайте.

11.5. Стороны приходят к соглашению, что все споры, разногласия между Сторонами и требования сторон, возникающие из Кредитного договора или в связи с ним, в том числе касающиеся его заключения, исполнения, толкования, нарушения, прекращения, расторжения или недействительности, подлежат рассмотрению и разрешению в компетентных судах общей юрисдикции Кыргызской Республики по месту нахождения Компании. При направлении иска в суд, уведомления о направлении искового заявления, а также судебные извещения направляются по адресу Заемщика, указанному в соответствующих документах/информации при регистрации на Сайте, в Личном кабинете, СМС-сообщения на номер телефона и через мессенджеры (WhatsApp, Viber, Telegram и т.д.) указанные Заемщиком, на электронный адрес, указанный Заемщиком и считаются доставленными надлежащим образом. Заемщик в случае задолженности обязан проверить все вышеуказанные адреса, телефоны и Личный кабинет.

11.6. Во всем, что не предусмотрено настоящими Правилами, стороны будут руководствоваться действующим законодательством Кыргызской Республики.

11.7. В случае несвоевременной уплаты долга Заемщик дает согласие Компании на уступку права требования долга третьим лицам.

11.8. Стороны признают, что согласно ч. 2 ст. 395 ГК КР договор в письменной форме может быть заключен путем обмена документами, позволяющим достоверно установить, что документ исходит от стороны договора. Стороны соглашаются, что подписание Кредитного договора осуществляется путем введения (активации) Заемщиком специального кода для подтверждения, отправляемого Заемщику посредством SMS-сообщения на Зарегистрированный номер Заемщика, и/или использования Средств идентификации (Логина и Пароля в Личном кабинете, что является подписанием Кредитного договора простой электронной подписью Заемщика в соответствии с Законом Кыргызской Республики «Об электронной подписи» и приравнивается к собственноручной подписи Заемщика. Стороны соглашаются и признают, что Кредитный договор и приложения к нему является электронным документом, подписанным простой электронной подписью Сторон и равнозначным документу на бумажном носителе, подписанному собственноручной подписью Заемщика и уполномоченного представителя Компании и заверенному печатью Компании. Стороны соглашаются и признают подписанный электронной подписью Кредитный договор имеющим юридическую силу, как если бы он был подписан собственноручно в присутствии Сторон и/или их уполномоченных представителей.